



แบบคำขอการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. ๘๐๐๑-๒๕๖๓)

คำชี้แจง กรุณาเติมข้อมูลในช่องว่าง และเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง หรือ ให้ชัดเจนและครบถ้วน

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ
๒. ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร ชั้น
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....
โทรศัพท์.....โทรสาร..... E-mail.....
๓. เลขทะเบียนหนังสือรับรองนิติบุคคล ทุนจดทะเบียน.....
 สำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขา อื่น ๆ
๔. เลขที่ประกันสังคม.....
๕. ประกอบกิจการ.....
๖. การจำหน่าย/บริการ
 ภายในประเทศ
 ส่งออก (ระบุประเทศ.....) มูลค่าการส่งออก.....
๗. จำนวนลูกจ้างรวม คน
๘. การรับรองมาตรฐานอื่น ๆ
 ไม่เคย ได้รับการรับรองมาตรฐาน
 ได้รับการรับรองมาตรฐาน (ระบุชื่อมาตรฐานและหน่วยรับรองมาตรฐาน).....
๙. ขอกการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.๘๐๐๑-๒๕๖๓) *โปรดศึกษาคำอธิบายเพิ่มเติม
๙.๑ ระดับพื้นฐาน ครั้งแรก ต่อเนื่อง เลขที่หนังสือรับรอง.....
วันที่หมดอายุ.....
๙.๒ ระดับสมบูรณ์ ครั้งแรก ต่อเนื่อง เลขที่หนังสือรับรอง.....
วันที่หมดอายุ.....
๙.๓ ระดับสมบูรณ์สูงสุด ครั้งแรก ต่อเนื่อง เลขที่หนังสือรับรอง.....
วันที่หมดอายุ.....
๑๐. วัตถุประสงค์ในการขอการรับรอง
 เพื่อขอใช้ตราสัญลักษณ์ T Mark เพื่อแสดงต่อลูกค้า (ระบุ).....
 อื่นๆ (ระบุ).....



๑๑. บุคคลที่มอบหมายให้รับผิดชอบการรับรอง

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง
โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์
E-Mail.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลที่ระบุไว้ในคำขอและเอกสารประกอบคำขอเป็นความจริงทุกประการ โดยพร้อมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจประเมินและปฏิบัติตามผลการตรวจประเมินเพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการรับรอง



ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม /
(.....) ผู้กระทำการแทน
ตำแหน่ง
วันที่

คำอธิบาย

๑. การรับรองระดับพื้นฐาน หมายถึง การรับรององค์กรที่มีการปฏิบัติต่อแรงงานสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทย ข้อ ๔.๓ ถึง ๔.๑๔ และข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๒ เฉพาะในส่วนที่เป็นเอกสารตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด ตามที่อธิบดีประกาศกำหนด มีอายุการรับรอง ๒ ปี

๒. การรับรองระดับสมบูรณ์ หมายถึง การรับรองสถานประกอบกิจการที่มีการปฏิบัติต่อแรงงานสอดคล้องทุกข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทย มีอายุการรับรอง ๓ ปี

๓. การรับรองระดับสมบูรณ์สูงสุด หมายถึง การรับรองสถานประกอบกิจการที่มีการปฏิบัติต่อแรงงานสอดคล้องทุกข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทย และมีชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา ชั่วโมงการทำงานในวันหยุด และชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด รวมกันแล้วสัปดาห์หนึ่งต้องไม่เกินสิบสองชั่วโมง มีอายุการรับรอง ๓ ปี

การส่งคำขอ พร้อมเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

๑. แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการ

๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

๓. หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

ในกรณีที่มีการลงนามแทนผู้มีอำนาจลงนาม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

- สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด (๗๖ จังหวัด)

- สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐

- กลุ่มงานรับรองมาตรฐานแรงงาน สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

อาคารกระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๓ ถนนมิตรไมตรี แขวง/เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทร. ๐ ๒๖๖๐ ๒๑๑๔-๑๖ โทรสาร ๐ ๒๖๖๐ ๒๑๑๘-๑๙ เว็บไซต์ <http://tls.labour.go.th>

สำหรับเจ้าหน้าที่

ลงนาม ผู้รับคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่รับคำขอ



Rev. ๙ (๑๒/๑๐/๒๕๖๔)

กลุ่มงานรับรองมาตรฐานแรงงาน สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน