



รายละเอียดการฝึกอบรม

หัวข้อที่ 1 การบริหารความเสี่ยงและการรองรับภาวะวิกฤตในอนาคต

หัวข้อการฝึกอบรม	รูปแบบการฝึกอบรม	ระยะเวลา
แนวคิดและความสำคัญของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management; BCM) <ul style="list-style-type: none">➤ ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการรองรับภาวะวิกฤต➤ แนวคิดและเครื่องมือสำหรับการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management; BCM)➤ ประโยชน์ของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management; BCM)	บรรยาย (รูปแบบออนไลน์)	1 ชั่วโมง
ความเสี่ยงและภัยคุกคาม และแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) <ul style="list-style-type: none">➤ ประเภทของความเสี่ยงและภัยคุกคาม➤ การประเมินความเสี่ยงและภัยคุกคาม➤ การจัดการความเสี่ยง		
แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) <ul style="list-style-type: none">➤ แนวทางการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ		
กรณีศึกษาการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กรชั้นนำ		

หัวข้อที่ 2 การบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน

หัวข้อการฝึกอบรม	รูปแบบการฝึกอบรม	ระยะเวลา
<p>แนวคิดและความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ➤ ความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการจัดงานอย่างยั่งยืน 	<p>บรรยาย (รูปแบบออนไลน์)</p>	<p>1 ชั่วโมง</p>
<p>แนวทางการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน (Sustainable Event Management)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ แนวทางและมาตรฐานสำหรับการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน ➤ ที่มา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard: TSEMS) ➤ กระบวนการพัฒนามาตรฐาน TSEMS ➤ แผนการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมไมซ์เข้าสู่มาตรฐาน TSEMS ➤ ขั้นตอนและกระบวนการตรวจประเมิน ➤ ประโยชน์ที่ได้รับจากการรับรองมาตรฐาน TSEMS 		
<p>ข้อกำหนดมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย (TSEMS) และการนำไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ การกำหนดนโยบายด้านการจัดการอย่างยั่งยืน ➤ การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ➤ การจัดทำแผนการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน ➤ การปฏิบัติตามแผนการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน ➤ การเฝ้าระวังและติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน ➤ การจัดทำรายงานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืน 		

หัวข้อที่ 3 การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

หัวข้อการฝึกอบรม	รูปแบบการฝึกอบรม	ระยะเวลา
<p>แนวคิดและความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ที่มาและความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) ➤ แนวคิดและเครื่องมือสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) ➤ ประโยชน์ของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) 	<p>บรรยาย (รูปแบบออนไลน์)</p>	<p>1 ชั่วโมง</p>
<p>แนวทางการบูรณาการด้านความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ หลักการ แนวทาง และภาพรวมของข้อกำหนดของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) และการนำไปใช้ 		
<p>กรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนขององค์กรชั้นนำ</p>		